

KODEKS PRACY PO ZMIANACH 2022

z uwzględnieniem specyfiki Spółdzielczości Mieszkaniowej

Rząd pracuje właśnie nad dużą nowelizacją kodeksu pracy, która wynika głównie z konieczności dostosowania przepisów do unijnych dyrektyw, tzw. równościowej i dotyczącej balansu między życiem zawodowym i prywatnym. Zmiany mają wejść w życie już 1 sierpnia 2022.

Program szkolenia:

1. Planowane uregulowanie pracy zdalnej w kodeksie pracy
 - likwidacja telepracy
 - zasady dzielenia się kosztami przez strony
 - BHP przy pracy zdalnej
2. Rozszerzenie zakresu danych określanych w umowie o pracę (uelastycznienie podejścia do miejsca pracy)
3. Nowe zasady zawierania umów o pracę na okres próbny
 - różne długości umowy na okres próbny,
 - możliwość jej wydłużenia o czas urlopu lub innej nieobecności,
 - korekta warunków ponawiania;
4. Obowiązek pracodawcy uzasadnienia wypowiedzenia umowy o pracę na czas określony i skonsultowania zamiaru jego złożenia;
5. Poszerzenie danych przekazywanych w informacji o warunkach zatrudnienia (modyfikacja terminów, sposobu przekazania IWZ, dodatkowe informacje dla pracowników wysyłanych do pracy za granicę);
6. Przejście do innych form zatrudnienia (obowiązek pracodawcy informowania o wolnych stanowiskach pracy i procedurach awansu);
7. Wliczanie do czasu pracy szkoleń obowiązkowych bądź polecanych przez szefa;
8. Wprowadzenie nowego zwolnienia od pracy z powodu działania siły wyższej i urlopu opiekuńczego
9. Wzmoczenie ochrony przed zwolnieniem z pracy (regulacje osłonowe dla pracowników korzystających z urlopów na dzieci, uprawnień ze stosunku pracy i pomagających innym skorzystać z tych uprawnień);
10. Wydłużenie urlopu rodzicielskiego
 - nowe wymiary,
 - nieprzenoszalny urlop dla każdego rodzica,
 - dopuszczalność elektronicznego wniosku o urlop, poluzowanie zasad wykorzystywania urlopu,
 - inne warunki łączenia urlopu z pracą

11. Skrócenie okresu na wykorzystanie urlopu ojcowskiego;
12. Modyfikacja zasad korzystania z obniżonego wymiaru czasu pracy przez czas, kiedy mógłby korzystać z urlopu wychowawczego;
13. Dalsze uelastycznienie czasu pracy dla rodziców dziecka do 8 lat (ułatwienia w przejściu na elastyczną organizację czasu pracy i w powrocie z niej);
14. Sankcje dla pracodawców nierespektujących nowych przepisów;
15. Sesja pytań i odpowiedzi.

Szkolenie poprowadzi: **Renata Majewska** - właścicielka firmy szkoleniowej **Biuro Kadr i Płac, jest niezależnym ekspertem z prawa pracy, a zwłaszcza z obliczania wynagrodzeń w ujęciu praktycznym, doświadczonym wykładowcą z tych dziedzin i cenionym redaktorem prawnym**. Ukończyła studia prawnicze na Uniwersytecie Łódzkim. Niemal bezpośrednio po finalizacji studiów rozpoczęła pracę w dziennikarstwie prawnym, najpierw w „Gazecie Ubezpieczeniowej”, a potem przez prawie 10 lat jako dziennikarka Działu Prawa „Rzeczpospolitej”. Przez ostatnie kilka lat działania w „Rzeczpospolitej” prowadziła dodatek poradniczy dla pracodawców z zakresu kadr i płac „DOBRA FIRMA”. W 2009 r. przerwała współpracę z „Rzeczpospolitą” i otworzyła własną działalność szkoleniową. To doświadczony szkoleniowiec z zakresu praktycznego rozliczania wynagrodzeń z wieloletnim doświadczeniem. Podczas szkoleń uczestnicy mogą na bieżąco uzyskać odpowiedzi na nurtujące ich pytania oraz razem z wykładowcą rozwiązują około 10 życiowych przykładów. **Cechą charakterystyczną Pani Renaty Majewskiej jest dokonywanie odczytów w ujęciu interdyscyplinarnym – problem wyjaśnia kompleksowo w aspekcie prawa pracy, cywilnego, ubezpieczeń społecznych i podatkowego.**

Miejsce szkolenia: Vienna House Easy Katowice (Angelo), ul Sokolska 24, Katowice

Termin: 20.07.2022, 10.00-15.00

Cena: 499 zł + 23% VAT

Cena szkolenia obejmuje:

- ✓ materiały szkoleniowe,
- ✓ imienne zaświadczenie uczestnictwa w szkoleniu,
- ✓ lunch,
- ✓ przerwy kawowe

*Forma płatności: przelew po szkoleniu po otrzymaniu faktury (7-dniowy termin zapłaty).